



**دورة:**

**إدارة عمليات الطوارئ والإنقاذ والاختلاء**

**8 - 12 يوليو 2024**

**لندن (المملكة المتحدة)**

**Landmark Office Space - Oxford**

## إدارة عهليات الطوارئ والإنقاذ والاختلاء

رمز الدورة: HE702 تاريخ الإنعقاد: 8 - 12 يوليو 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark رسوم الاشتراك: Euro 5775

### مقدمة:

نتيجة تطور الوسائل المستخدمة في الصناعة سواءً من ناحية المواد أم الأدوات، ارتفعت نسبة تعرض العمال إلى إصابات وأمراض مهنية وحصول حوادث حريق وانفجارات في المنشآت الصناعية، حيث يتعرض العمال في المؤسسات الصناعية الكبرى إلى أخطار عديدة كاندلاع حريق، انفجار ... الخ، لذلك يعتبر أن وضع خطط للطوارئ وضرورة إدراكها من جميع العاملين مسألة أساسية لتخفيض الخسائر البشرية والاقتصادية في حال حصول أي حادث. وإن التخطيط للطوارئ ليس بديلاً عن اعتماد وسائل الوقاية الهندسية، الإدارية ومعدات وملابس الوقاية الشخصية بل مكملاً لهم عند وقوع أي حادث طارئ، والغاية الأساسية من خطة طوارئ داخل الموقع هي التحكم بالحادث وإحتوائه أي منعه من الإنتشار إلى الأطراف القريبة من المنشأة والإقلال من الإصابات إلى الحد الأدنى.

### أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- دراسة مسببات الأخطار وحالات الطوارئ.
- تقييم الأسباب التي تستدعي تنفيذ خطط الاختلاء والإيواء.
- التحضير والإعداد الجيد لخطة الطوارئ والإخلاء.
- تحديد متطلبات خطط الطوارئ والاختلاء.
- تحديد عناصر خطط الاختلاء والإيواء.
- التنفيذ الميداني لخطط الطوارئ والاختلاء.
- وضع خطط إزالة آثارالحالات الطارئة من الحوادث والكوارث.

### الجمهور المستهدف:

- المهنيون الذين يعملون في مجال التخطيط المؤسسي.
- فرق التواصل الداخلي والخارجي.
- رؤساء أمن المعلومات أو كبار موظفي المعلومات .
- مدراء المخاطر التشغيلية.
- أخصائيو استمرارية العمل وفرق الاستجابة للطوارئ.
- طواقم وفتيو الإطفاء.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة الى هذه الدورة.

### المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

- تعاريف عامة.
- تحديد الأخطار.
- مسببات الأخطار والكوارث.
- التخطيط للطوارئ داخل الموقع.
- خطط الإخلاء.
- تقييم حجم وطبيعة الحوادث المحتملة.

### اليوم الثاني:

- صياغة الخطة والاتصال بأرقام الطوارئ.
- وضع أنظمة الإنذار والإبلاغ داخل وخارج المنشأة .
- تنظيم مركز التحكم بالطوارئ وتعيين مراقب للمنشأة وتحديد مهامه ومسؤولياته.
- نظم الإنذار والإبلاغ.
- مركز التحكم بالطوارئ.

### اليوم الثالث:

- عناصر خطط الإخلاء والإيواء.
- اختبار الخطة.
- إجراءات الإخلاء.
- مهام مراقب الموقع.
- توجيه عمليات الإنقاذ ومكافحة الحريق.

### اليوم الرابع:

- إعداد الترتيبات لإخلاء العمال غير الأساسيين إلى أماكن التجمع المحددة مسبقاً.
- إجراءات الإصلاح في نهاية الحادث الطارئ.
- التخطيط للطوارئ خارج الموقع.
- دور دائرة تفتيش السلامة الحكومية.
- تجهيز الترتيبات الكافية واختبار فعاليتها لمواجهة حالات الطوارئ.

### اليوم الخامس:

- صور وأنواع الإخلاء.
- مشاكل عمليات الإخلاء وكيفية السيطرة عليها وحلها.
- خطط الإيواء.
- الجهات المسؤولة ودورها في عملية الإخلاء والإيواء.
- خطط إزالة أثار الكوارث.