



دورة:
الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الادارية وضوابط الفساد
الاداري

2024 مايو 30 - 26
الهامة (البحرين)
Fraser Suites

الاتجاهات الحديثة في التحقيقات الادارية وضوابط الفساد الاداري

رمز الدورة: PC12440 تاريخ الإنعقاد: 26 - 30 مايو 2024 دولة الإنعقاد: القاهرة (البحرين) Suites Fraser رسوم الاشتراك: Euro 4250

?????

تمكين المشاركين من أصول التحقيق الإداري، وتنمية مهاراتهم وقدراتهم لأداء مهام وظائفهم بكفاءة عالية في جمع الأدلة وإقامة الحجة للوصول للحقيقة وإزاحة الستار عن العلاقة بين الموظف المخطئ والمخالفة المنسوبة إليه، ووسائل جمع الأدلة، وكيفية إثبات المخالفة التأديبية، والضمانات الممنوحة للمتهم، وكيفية التصرف بالتحقيق.

????? ????????

- الإلمام التام بمفهوم التأديب وغايته التعرف على الأساليب القانونية لإدارة التحقيق الإداري بمقواعد توجيه الأسئلة وسوء السوء
- كيفية التعامل مع الأدلة في التحقيق الإداري والتعرف على سلطات مصلاحات المحقق
- التعرف على الضمانات القانونية للتحقيق الإداري
- الإلمام التام بإجراءات وقواعد وقف الموظف المحقق معه احتياطياً لمصاحبة التحقيق
- الإلمام التام بإجراءات مقاعد التصرف في التحقيق الإداري
- تنمية قدرات ومهارات المتدربين على أداء المهام والواجبات التي تتطلبها مصاحبة المحقق الإداري بكفاءة عالية
- الإلمام التام بحمايات الأمانات والمشاكل التي تحدث في التعامل مع هؤلاء
- الاطلاع والتطوير الدائم والمستمر لكل ما يتم من تعديلات تخدم التحقيق الإداري
- كيفية أداء العمل على أعلى كفاءة ممكنة.

الجمهور المستهدف:

- المحققون الإداريون المكافون بمهام التحقيق الإداري.
- شاغلي هذه الوظائف والمرشحون لها

المحاور العامة للبرنامج:

المحور الأول

مدخل عام للتحقيق الإداري

- أهداف الموظف، والإدارة، والتحقق الإداري وأهميته.
- لائحة الجزاءات التأديبية وأهميتها.
- أنواع المخالفات والجزاءات التأديبية وأهميتها.
- صلاحيات المحقق الإداري.
- الصفات التي يتميز بها المحقق الإداري.

المحور الثاني

إجراءات التحقيق الإداري

- إجراءات المرحلة السابقة للتحقق.
- الإجراءات التي تنفذ من أوقات عند التحقق.
- وسائل الإثبات في المخلفات التأديبية الأدلة والشهود والنظر في التحقيق الإداري.
- ضمانات الموظف المخالف قبل وبعد وأثناء التحقيق الإداري.

المحور الثالث

ماهية التأديب

- مفهوم التأديب، وأهميته ونظريات التأديب.
- مبادئ التأديب.
- مفهوم التحققة الإداري وأهميته، التحققة الإداري.
- أركان التحقيق الإداري وغاية التحقيق الإداري.

المحور الرابع

القواعد الإجرائية التي تنظم التحقيق الإداري

- قواعد مساء الموظف المخطئ.
- قواعد مساء الشهود.
- قواعد فحص المثانة والمستندات.
- قواعد المعاينة والاستجواب والمواجهة.
- قواعد التعامل مع الأدلة.

المحور الخامس

الإجراءات الاحتياطية المتصلة

- التحققة الإداري.
- مفهوم الوقف الاحتياطي عند العمل.
- غايات الوقف الاحتياطي، خصائص الوقف الاحتياطي.
- شروط الوقف الاحتياطي.
- آثار الوقف الاحتياطي.

المحور السادس

التصرف في التحقيق الإداري

- التصرف في التحقيق الإداري وأحوال حفظ التحقيق.
- تحقيق الحقائق الإدارية.
- التصرف في الحالات المحكومة التأديبية.
- التصرف بالإحالة للمحاكمة الجنائية.