



**دورة:**  
**تقنيات تقييم الموظفين وربط أسس التقييم بالوظائف**

**2024 - 18 نوفمبر**  
**تاييلاند (بانكوك)**

## تقنيات تقييم الموظفين وربط أسس التقييم بالوظائف

رمز الدورة: HR329 تاريخ الإنعقاد: 18 - 22 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: تايلاند (بانكوك) - رسوم الإشتراك: Euro 5950

### مقدمة:

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعارف والسياسات والأساليب المتعلقة بإدارة الموارد البشرية والتطوير الإداري وتنمية المهارات لدى المشاركين في التخطيط والتنفيذ لأنظمة وسياسات الموارد البشرية.

### أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- تنمية وصقل مهاراتهم في إتباع الأسس العلمية والعملية في إتمام عملية تقييم الوظائف بأحسن الطرق وأنجحها .
- اكتساب مهارة تحليل الوظائف وتصنيفها وترتيبها والتعرف على الأساليب العلمية في وصف الوظائف اعتباراً من تجميع البيانات حتى إعداد بطاقات الوصف .
- تعريفهم بأهمية تقييم أداء العاملين .
- شرح أساليب وطرق تقييم الأداء الوظيفي .
- تحديد المعايير والأبعاد الوظيفية المحددة للأداء الوظيفي .
- وضع وتصميم نظام الأداء بما يتلاءم مع احتياجات المسؤولين وجهات العمل .
- فهم شروط نظام الأداء الفعال وكيفية تطبيقه على النظام المتبع في جهة العمل .
- تحديد أساس وضع وتقييم نظام لتقييم الأداء .
- تحديد معوقات التقييم واقتراح الحلول المناسبة .

### الجمهور المستهدف:

- شاغلو المناصب الإدارية والتنفيذية والاستشارية.
- مديرو الإدارات.
- رؤساء الأقسام والمشرفون ومن في مستواهم
- كل من يرغب في تنمية مهارات الابداع والابتكار في كل المؤسسات والمنظمات المختلفة.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة .

### المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

-إدارة الموارد البشرية:

- المفهوم.
- الأهداف.
- التحديات.

اليوم الثاني:

- الإدارة:

- السمات.
- واجبات الإدارة.
- الاستخدام الأمثل للموارد البشرية.
- العناصر الرئيسية، النظام المتكامل.
- الإطار العام.
- تخطيط الموارد البشرية.
- تنمية الموارد البشرية وعلاقتها بإدارة الموارد البشرية.

### **اليوم الثالث:**

#### **- تقييم وتقييم الأداء:**

- الأفكار والافتراضات.
- الاختلافات بين إدارة الأفراد وإدارة الموارد البشرية.
- النشاطات، المستويات، وأهداف إدارة الموارد البشرية.
- طرق ومراحل ومقترحات لتحسين عملية تقييم الأداء.

### **اليوم الرابع:**

#### **- إعادة تصميم نظم عمليات إدارة الموارد البشرية:**

- المفهوم.
- المراتبات.
- الخطوات.
- الإطار العام لعملية إعادة البناء الشاملة.
- مزايا الهندرة.

### **التدريب والتطوير:**

- الدور المهم للتدريب في إدارة الموارد البشرية.
- أنواع التدريب.
- العوامل المؤثرة في نجاح التدريب.
- مفهوم ومنهج تحديد الاحتياجات التدريبية.

### **اليوم الخامس**

#### **- تحليل البيئة التنظيمية:**

- أسلوب التحليل الرباعي.
- استقصاء تشخيص المناخ التنظيمي.
- تخطيط الموارد البشرية.
- المراحل.
- المتطلبات.
- الطرق.