



**دورة:**

**القانون الإداري وتطبيقاته في منظومات الإدارة الحديثة**

**8 - 12 ديسمبر 2024**

**دبي (الإمارات العربية المتحدة)**

**Residence Inn by Marriott Shei**

## القانون الإداري وتطبيقاته في منظورات الإدارة الحديثة

رمز الدورة: PC428 تاريخ الإنعقاد: 8 - 12 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) - Shei Marriott by Inn Residence  
رسوم الاشتراك: Euro 4150

### مقدمة:

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تزويد المشاركين فيها بالمعرفة والمفاهيم والمهارات التي يحتاجونها لتأدية الأنشطة والمهام المتعلقة بإدارة العمليات التعاقدية، حيث تتناول الدورة المفاهيم التعاقدية الأساسية والأنواع المختلفة للعقود، وسيتعلم المشاركون في هذه الدورة التفاعلية التقنيات والأدوات الأساسية المستخدمة في تحليل العطاءات المقدمة بما في ذلك الفحص الأولي والتقييم الفني والتقييم التجاري.

### أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- تحديد العناصر والمراحل الأساسية للتعاقد.
- وصف المفاهيم القانونية الضرورية في التعاقد التي يمكن أن يكون لها تأثير ضار على العلاقة التعاقدية بين الطرفين.
- تحديد الأنواع المختلفة من العقود وكذلك أنواع مختلفة من العلاقات بين الأطراف.
- تصميم قائمة بالخطوات الرئيسية اللازمة لإعداد العقد مع فهم كامل لجميع الوثائق اللازمة لإعداد طلب العرض.
- وصف جميع الأنشطة اللازمة لإدارة العقد بعد منحه بما في ذلك التعامل مع التباينات والمطالبات.

### الجمهور المستهدف:

- المهنيون غير المتخصصين في إدارة العقود.
- المسؤولون عن عمليات إدارة العقود.
- المهنيون الذين يعملون في المجالات الفنية أو الإدارية ممن يرغبون في تعلم المزيد حول عناصر ومفاهيم وأنواع وعمليات التعاقد.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة إلى هذه الدورة.

### المحاور العامة للبرنامج:

#### اليوم الأول - نظرة عامة على العقود:

- عناصر "العقد"
- إدارة العقود
- المصطلحات القانونية المستخدمة في العقود
- نطاق العمل
- الأحكام والشروط
- مراحل التعاقد

#### اليوم الثاني - المفاهيم المهمة في إدارة العقود:

- التمثيل والضمانات
- التعهدات
- الحقوق والشروط
- القانون السائد
- السرية

- ملكية العقد
- التعاقد من الباطن
- التعويضات
- الظروف القاهرة
- شروط الدفع
- خرق العقد
- إنهاء العقد
- الأضرار المقررة
- اتفاقية مستوى الخدمة

### **اليوم الثالث - أنواع الاتفاقيات التعاقدية:**

- أنواع العقود
- عقود الأسعار الثابتة مبلغ مقطوع
- عقود التكاليف المستردة التكاليف الزائدة
- عقود الوقت والمواد
- جدول الكميات
- خطاب النوايا
- مذكرة التفاهم
- الأشكال الخاصة من التعاقد
- التعاقدات الدولية
- شروط التجارة الدولية "Incoterms"

### **اليوم الرابع - المفاهيم الأساسية في إدارة العقود:**

- إعداد استراتيجية التعاقد
- تحديد استراتيجية توريد المصادر
- إعداد طلبات تقديم العروض
- تقييم العروض
- منح العقد

### **اليوم الخامس - الإدارة والتباينات والمطالبات:**

- تنفيذ العقد
- تقييم مستوى الأداء
- إدارة التغيير
- إدارة التباينات
- المطالبات والنزاعات