



دورة:
التفتيش والرقابة الأمنية

6 - 10 مايو 2024
لندن (المملكة المتحدة)
Landmark Office Space - Oxford

التفتيش والرقابة الأمنية

رمز الدورة: HE711 تاريخ الإنعقاد: 6 - 10 مايو 2024 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) - Oxford - Space Office Landmark رسوم الاشتراك: Euro 5775

مقدمة:

تهدف هذه الدورة إلى ترسيخ المبادئ والمفاهيم الأساسية للسلامة وتعريف المشاركين بأهم المشكلات والمخاطر والحوادث التي يصادفونها أثناء تأدية عملهم والمؤثرات المختلفة التي قد تعوق أدائه وطريقة التغلب عليها مع تنمية مهارات مشرف الأمن التي تجعله قادراً على أداء واجباته بكفاءة تامة.

كما يهدف إلى تنمية قدرات المشاركين على وضع الخطط السليمة لتأمين المنشأة، واكتسابهم مهارات تطبيق الوسائل والإجراءات السليمة لتأمين المنشأة، وتنمية مفاهيمهم بالإستراتيجيات وخطط الطوارئ والتحكم الأمني، والتدريب على الوسائل الحديثة للتحكم في أمن المنشأة.

أهداف البرنامج:

سيكون المشاركون في نهاية البرنامج التدريبي قادرين على:

- الإلمام بالاتجاهات الحديثة في القيادة وإعداد الخطط الاستراتيجية الأمنية والإشراف الأمني واكتساب المهارة الأكثر فاعلية في قيادة فريق العمل الأمني وتفعيل منظومة التأمين المتكامل للمنشأة.
- تعزيز مهارة إعداد الخطط الاستراتيجية الأمنية.
- تنمية المفاهيم بالاستراتيجيات وخطط الطوارئ والتحكم الأمني.
- الإلمام بمهارة الإشراف والتعريف بأساليبه.
- معرفة كيفية الإشراف على فريق العمل الأمني.
- اكتساب مهارات الاتصال الأمني الفعال.

الجمهور المستهدف:

- العاملون بإدارات الرقابة والتفتيش والمتابعة وتقييم الأداء .
- مدراء استمرارية الأعمال.
- فرق التواصل الداخلي والخارجي.
- رؤساء أمن المعلومات أو كبار موظفي المعلومات.
- مدراء المخاطر التشغيلية.
- كل من يرغب بتطوير مهاراته وخبراته ويرى الحاجة الى هذه الدورة.

المحاور العامة للبرنامج:

اليوم الأول:

- المفهوم التقليدي للأمن والسلامة.
- المفاهيم الحديثة للأمن والسلامة وأثر ذلك على الإنتاج وانتظام العمل.
- اقتصاديات الأمن والسلامة.
- أسباب الخسائر ووسائل التحكم والسيطرة.
- مفهوم الحوادث وأسبابها.
- الأسس العلمية الحديثة لإدارة الأمن والسلامة أثناء وبعد الحادث.

اليوم الثاني:

- توصيف أعمال الأمن والسلامة:
 - أعمال فنية، أعمال إدارية، أعمال هندسية.
- اختيار مدى صلاحية الأنظمة الأمنية.
- مبادئ الإشراف الأمني.
- شخصية وسمات مشرف الأمن.
- دور المشرف والدور الفعال لرئيس الأمن.

اليوم الثالث:

- الأصول العلمية لإدارة العمليات الأمنية.
- الاتصال الفعال في المجال الأمني.
- السلوك الإنساني وعلم النفس.
- الإشراف كأداة للسيطرة الأمنية.
- أساليب القيادة الأمنية.

اليوم الرابع:

- الانضباط في المجال الأمني.
- دور الرقابة في أمن المنشأة.
- قياس وتقييم الأداء لرجل الأمن.
- الاستراتيجية الأمنية للمنشأة ووضع خطط الطوارئ.
- أسلوب التحكم الأمني في مداخل ومخارج المنشأة.

اليوم الخامس:

- خطة الطوارئ في المنشأة وسلطات ومسؤوليات قياداتها.
- أسلوب تنفيذ جداول الورديات.
- أسلوب تأمين المحيط الخارجي للمنشأة.
- الدوائر التليفزيونية المغلقة.
- تقييم وانتقاء نظم الكشف والإنذار.
- التفتيش الأمني على المنشأة.
- تطبيقات عملية على خطة الطوارئ في المنشأة.